

※申込前に必ずご確認ください

この度は弊社管理物件にお申込いただきまして誠にありがとうございます。

〔申込み条件〕

- 必ず保証会社を利用していただきます（保証会社はこちらから指定させていただきます）
 - 契約は弊社にて行います。必ず契約者ご本人にご来店いただきます。（遠方の方はご相談ください。）（定休日：毎週火曜日・水曜日 営業時間 10時～19時）
営業日・営業時間外の契約の受付はしておりません。
- ※ 法人契約の場合・・・上場会社もしくは資本金1億円以上の会社は保証会社不要です。（それに満たない会社は保証会社をご利用いただきます。）郵送契約が可能です。但し、必ず入居者ご本人に鍵を取りにご来店いただきます。

〔審査時必要書類〕

- 身分証明書・・・必ず運転免許証が必要です。運転免許をお持ちでない方は、
パスポート、健康保険証のいずれか1点
（運転免許証は本籍部分を消してFAXしてください。）
 - 会社謄本・・・必ず提出が必要です。
 - 事業計画書・・・必ず提出が必要です。
 - 預金通帳写し・・・新規事業開業の方は必ず必要です。
- ※そのほか、審査内容によっては損益計算書・貸借対照表・確定申告写しなどをご用意頂く事もございます。

1. 弊社の入居申込書にご記入下さい。
必要事項を全てご記入下さい。申込書右側は緊急連絡先に○をし、これから一緒に居住されない親族の方を記入してください。
申込書右側下部にある申込人サインをお忘れないうちにご署名ください。（@の箇所には必ずご捺印か、ご印鑑をお持ちでない方はサインを記入してください）

※ 法人の場合は法人用申込書にご記入下さい。上場会社もしくは資本金1億円以上の会社で連帯保証人を付さない場合でも、申込書右側に入居される方の詳細をご記入下さい。（連帯保証人を二重線で消して、入居者としていただいでいて構いません。）

2. 保証会社の保証申込書にご記入ください。保証会社の利用が条件となります（保証会社はこちらから指定させていただきます。審査内容によっては、途中で保証会社が切り替わる場合もございます。また、保証会社の利用と共に、連帯保証人を立てていただく場合がございます。）

①日本賃貸保証 J I D トリオN50

保証料は初回保証料が賃料・共益費・駐車場等合計金額の150% (税込)その後3年毎に総賃料合計の75%を更新料としてお支払いいただきます。
なお、代表の方は必ず連帯保証人となって頂きます。

②全保連保証

保証料は初回保証料が賃料・共益費・駐車場等合計金額の80% (税込)その後1年毎に総賃料合計の10%を更新料としてお支払いいただきます。

3. ご記入が済みましたら弊社入居申込書、保証会社利用申込書、審査時必要書類をFAXしてください。なお、審査に必要な書類が全て整い、審査を通過するまで物件を止めることはできませんので、予めご了承ください。

尚、申込後の審査結果の内容については、一切お答えいたしませんので、お申込者にも予めご説明ください。

ご不明な場合は弊社までご連絡願います。
どうぞ宜しくお願いいたします。

株式会社 リースティ

TEL : 045-849-6601 FAX : 045-849-6605

<保証付入居申込書>

入居申込書【法人用】 Leasty mic

入居希望日 9月 1日 ・契約希望日 8月 30日

物件名称	三春ビル	号室	201	礼金	0 ヶ月	敷金	1 ヶ月
賃料	45,000 円	共益費・管理費・その他	3,000 円	駐車場			
物件住所							
転居理由	名古屋支店から横浜支店へ転勤のため(9月より)						
フリガナ	カブシキガイシャ ミハルジョウホウセン	フリガナ	ハルキ ユウジ				
社名	株式会社 三春情報センター		代表者	春木 裕児			
フリガナ	ヨコハマシヨウナンキョ	電話	045-849-6601				
所在地	〒 234-0051		FAX	045-849-6605			
	横浜市港南区日野8-8-11		メール	info@miharujocho.co.jp			
	担当者名	楠元 知毅	部署	総務部	直通電話	045-640-4350	

インターネット等で確認し記載をしてください。

会社業種(内容)	不動産業			
従業員	約150	人		
資本金	15,380万円	設立	1977年2月	
取引銀行	横浜銀行・三菱東京UFJ	主要取引先		
前年の課税所得申告額		ホームページ	http://www.319.co.jp	

入居者 入居人数が5人以下の場合、全員ご記入ください。

氏名(フリガナ)	続柄	生年月日	会社名	年収
1 三春 太郎	社員	西暦 1984 年 1 月 1 日	(株)三春情報センター	450万円
2		西暦 年 月 日		
3		西暦 年 月 日		
4		西暦 年 月 日		
5		西暦 年 月 日		

株式会社 リースティ&ミックサポート 御中:後記申込規定を読み、了承した上で本書記入の賃貸用物件の申込を致します。また、左記身上書内容に相違がなくも、相違があった場合は直ちに契約は解約となり一切の金銭が返金にならないことを承諾します。

下記に必ず申込者の記名・捺印をお願いします。また、上記に仲介業者様の記名・捺印をお願いします。

申込人 **株式会社 三春情報センター**

仲介会社	住所	横浜市栄区上郷町66	住所	横浜市港南区日野8-8-11
	法人名	(株)三春情報センター本郷台店	法人名	(株)リースティ&ミックサポート
	担当者名	三春 花子	電話番号	045-849-6601
	電話番号	045-893-7236	FAX番号	045-849-6605
	FAX番号	045-893-7259		

※下記申込人欄に捺印なき場合、上記仲介会社が本申込に関する一切の責任を負うものとします。

記入・捺印が無いとお申込をお受けできません。

連帯保証人・緊急連絡先 原則として入居者をご記入ください

申込人との関係	入居者			
フリガナ	ミハル タロウ	性別	配偶者	生年月日/年齢
氏名	三春 太郎	男・女	有・無	西暦1984年 1月 1日/ 29歳
フリガナ	カナガワケンヨコハマシサカイクスガヤ	電話	045-849-XXXX	
現住所	〒 247-0007		携帯	090-0000-1111
	神奈川県横浜市栄区小菅ケ谷1-14-18		メール	miharu@miharujocho.co.jp
	フリガナ	カブシキガイシャ ミハルジョウホウセンター ホンゴウダイテン	部署	
勤務先	商号	株式会社 三春情報センター 本郷台店	電話	045-893-7236
	所在地	横浜市栄区上郷町66		
勤続年数	3 年 9 ヶ月	年収	450万円	

必ず入居者の内容を全てご記入ください。

<申込規定>

1. 契約締結時にオリコカード保証または全保連保証(保証人代行システム)にご加入頂きます。審査内容によっては保証会社の利用と共に、連帯保証人を立てていただく場合がございます。
 2. 契約締結時に、不動産会社指定の借家人賠償責任保障付き火災保険(共済会)に加入していただきます。
 3. 契約締結時まで、不動産会社指定の各種証明書類をご提出いただけます。申込後検討の結果、賃貸借契約をお引き受けできない場合はこれらの書類はご返却いたしません。
 4. 賃貸借契約の締結にあたり、契約金は、原則として事前に弊社指定の銀行に全額お振込みいただきます。
 5. 個人情報の取扱について
 - ①ご提供いただいた個人情報は以下の目的のみに使用致します。
 - A.お申込いただいた物件に関する契約手続きの遂行
 - B.不動産関連の各種情報及びサービスの提供
 - ②必要な個人情報をご提供いただけなかった場合は、契約を締結することができません。
 - ③不動産管理に関する各種ご案内の送付、不動産関連の各種情報及びサービスの提供を行う為に、お客様の個人情報を(株)三春情報センターに提供致します。
 - ④業務遂行の為、個人情報の取扱を他社に委託します。その際、当社は委託先との間で個人情報の取扱に関する契約を結び、適切な監督を行います。
 - ⑤開示・訂正・削除請求等について
 - A.情報主体(お客様)は個人情報の開示を求めると共に開示の結果、当該情報が誤っている場合には訂正又は削除を要求する権利があります。その権利を行使するに当たっては下記に郵便をもって、本人を確認できる書面のコピーを添付し、本人より申請して下さい。上記の件について郵便による書面以外は受付できませんので予めご了承下さい。
 - B.上記の開示請求について、申請書をFAXまたはE-MAILにてお送り致します。
- 【開示・訂正・削除請求及び苦情等に関する連絡先】(株)リースティ&ミックサポート 個人情報保護活動推進係 045-640-4380 MAIL:info@leasty.com
6. 審査通過後に鍵の交換を行いません。交換後お客様の都合によりキャンセルがあった場合、鍵交換の実費を



入居希望日	月	日	・契約希望日	月	日
-------	---	---	--------	---	---

物件名称	号室	礼金	ヶ月	敷金	ヶ月
賃料	円	共益費・管理費・その他	円	駐車場	円
物件住所					
転居理由					車種・色
フリガナ			フリガナ		
社名			代表者		
フリガナ			電話		
所在地	〒		FAX		
			メール		
	担当者名	部署	直通電話		

会社概況	業種(内容)				
	従業員	人			
	資本金	万円	設立		
要	取引銀行	主要取引先			
	前年の課税所得申告額	ホームページ	http://		

入居者全員ご記入ください。

氏名(フリガナ)	続柄	生年月日	会社名	年収
1		西暦 年 月 日		
2		西暦 年 月 日		
3		西暦 年 月 日		
4		西暦 年 月 日		
5		西暦 年 月 日		

株式会社 リースティ&ミックサポート 御中:後記申込規定を読み、了承した上で本書記入の賃貸用物件の申込を致します。また、左記身上書内容に相違がなくも、相違があった場合は直ちに契約は解約となり一切の金銭が返金にならないことを承諾します。

下記に必ず申込者の記名・捺印をお願いします。また、上記に仲介業者様の記名・捺印をお願いします。

申込人	印
-----	---

仲介会社	住所	横浜市港南区日野8-8-11	
	会社名	印	
	担当者名	法人名 (株)リースティ&ミックサポート	
	電話番号	電話番号 045-849-6601	
	FAX番号	FAX番号 045-849-6605	

※下記申込人欄に捺印なき場合、上記仲介会社が本申込に関する一切の責任を負うものとします。

連帯保証人・緊急連絡先 原則として入居者をご記入ください。

申込人との関係	フリガナ	性別	配偶者	生年月日/年齢
氏名		男・女	有・無	西暦 年 月 日 / 歳
フリガナ		電話		
現住所	〒	携帯		
		メール		
		部署		
勤務先	フリガナ			電話
	商号			
	所在地			
勤続年数	年	ヶ月	年収	万円

<申込規定>

1. 契約締結時にオリコカード保証または全保連保証(保証人代行システム)にご加入頂きます。審査内容によっては保証会社の利用と共に、連帯保証人を立てていただく場合がございます。
2. 契約締結時に、不動産会社指定の借家人賠償責任保障付き火災保険(共済会)に加入していただきます。
3. 契約締結時まで、不動産会社指定の各種証明書類をご提出いただきます。申込後検討の結果、賃貸借契約をお引き受けできない場合はこれらの書類はご返却いたしません。
4. 賃貸借契約の締結にあたり、契約金は、原則として事前に弊社指定の銀行に全額お振込みいただきます。
5. 個人情報の取扱について
 - ①ご提供いただいた個人情報は以下の目的のみに使用致します。
 - A.お申し込んだ物件に関する契約手続きの遂行
 - B.不動産関連の各種情報及びサービスの提供
 - ②必要な個人情報を提供いただけなかった場合は、契約を締結することができません。
 - ③不動産管理に関する各種ご案内の送付、不動産関連の各種情報及びサービスの提供を行う為に、お客様の個人情報を(株)三春情報センターに提供致します。
 - ④業務遂行の為、個人情報の取扱を他社に委託します。その際、当社は委託先との間で個人情報の取扱に関する契約を結び、適切な監督を行います。
 - ⑤開示・訂正・削除請求等について
 - A.情報主体(お客様)は個人情報の開示を求める権利及び開示の結果、当該情報が誤っている場合には訂正又は削除を要求する権利があります。その権利を行使するに当たっては下記に郵便をもって、本人を確認できる書面のコピーを添付し、本人より申請して下さい。上記の件について郵便による書面以外は受付できませんので予めご了承下さい。
 - B.上記の開示請求について、申請書をFAXまたはE-MAILにてお送り致します。
6. 審査通過後に鍵の交換を行ないます。交換後お客様の都合によりキャンセルがあった場合、鍵交換の実費を請求させていただきます。
7. 当社では審査のお断わりに関する理由は一切開示しておりません。

[開示・訂正・削除請求及び苦情等に関する連絡先] (株)リースティ&ミックサポート 個人情報保護活動推進係
〒234-0051 横浜市港南区日野8-8-11 TEL:045-849-6601 FAX:045-849-6605 MAIL:info@leasty.com

開業に関するヒアリングシート

お名前

開業予定日 年 月 日 頃

※大変お手数ですが、可能な範囲でご記入ください。

※他に参考となる資料等がございましたら、併せてご提出ください。

1. ご開業される事業の内容を教えてください。(お取扱商品/サービス等を具体的に教えてください。)

2. ご開業される経緯・動機等を教えてください。

3. 現在の(これまでの)お仕事を教えてください。

4. 主な仕入先を教えてください。

5. 主な販売先を教えてください。

6. 初期開業費用と開業時の手元資金を教えてください。

初期開業費用	
事務所・店舗 入居支度金 (敷金・礼金・保証金等)	円
内装工事費	円
什器・備品	円
その他	円
	円
	円
① 合計	円

開業時の手元資金	
自己資金	円
金融機関からの借入 (金融機関名:)	円
親族・友人等からの借入 (相手先:)	円
その他 (相手先:)	円
	円
	円
② 合計	円

② - ①	円
-------	---

7. 毎月の収支計画について教えてください。

毎月の収支計画			備考
収 入	売上収入	円	
	その他収入	円	
	合計	円	
支 出	仕入支出	円	
	地代・家賃	円	
	人件費(ご自身の給与含む)	円	
	電気・ガス・水道等	円	
	通信費(電話・郵便・ネット等)	円	
	旅費交通費(ガソリン・電車代等)	円	
	その他	円	
		円	
	借入金返済	円	
		円	
	合計	円	
収支差額(収入合計-支出合計)		円	

ご協力ありがとうございました。